

**Avance Trimestral de Metas de Actividad (PbR-11, series a y b)**

Programa presupuestario: 03010202 - Administrativo y laboral

Proyecto presupuestario: 030102020101 - Procedimientos jurídicos-laborales

Unidad Responsable: 20900000000000L - Secretaría del Trabajo

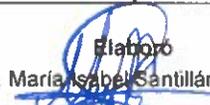
Unidad Ejecutora: 209C02000000000 - Centro de Conciliación Laboral

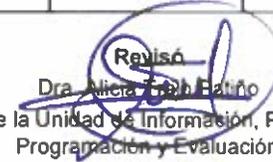
Ejercicio fiscal: 2021

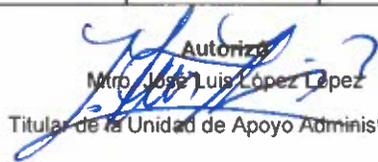
Trimestre: Segundo Trimestre

Consec.	Nombre de la Meta	Programación Anual		Avance Trimestral			Avance Acumulado Anual		
		Unidad de Medida	Programada	Programada	Alcanzada	Cumplimiento (%)	Programada	Alcanzada	Cumplimiento (%)
1	Realizar las solicitudes de conciliación	Solicitud	35525	9150	9873	107.9	35525	15898	44.75
2	Llevar a cabo los procedimientos de conciliación	Conciliación	33025	8525	8852	103.8	33025	12610	38.18
3	Elaborar los Convenios conciliatorios	Convenio	23425	6032	4516	74.8	23425	6573	28.05
4	Elaborar las Constancias de no conciliación	Constancia	9105	2492	2247	90.16	9105	3416	37.51
5	Llevar a cabo la Capacitación de conciliadores	Persona	200	100	100	100	200	100	50.00
6	Realizar auditorías, con el propósito de verificar el cumplimiento del marco normativo que regula el funcionamiento de las Dependencias y Organismos auxiliares del Ejecutivo Estatal y los Ayuntamientos	Auditoría	2	0	0	0	2	1	50
7	Integrar el informe anual de acciones del centro de Conciliación Laboral del Estado de México.	Informe	1	0	0	0	1	0	0
8	Generar convenios de colaboración con diversas instituciones a fin de fortalecer la igualdad entre hombres y mujeres y la eliminación de cualquier tipo de discriminación y violencia.	Convenio	4	1	0	0	4	2	50

9	Implementar al interior del Centro de Conciliación Laboral acciones de prevención en materia de violencia laboral, acoso y hostigamiento sexuales.	Conferencia	12	3	3	100	12	6	50
10	Brindar asesoría jurídica a las unidades administrativas del Centro de Conciliación Laboral.	Informe	12	3	5	166.66	12	8	66.66
11	Representar jurídicamente al Centro de Conciliación Laboral cuando así se determine	Demanda	8	2	5	250	8	7	87.5
12	Atención a observaciones y acciones de mejora determinadas con motivo de los actos de fiscalización realizados por el órgano interno de control.	Inspección	1	0	0	0	1	0	0
13	Participación del Órgano Interno de Control en reuniones que por mandato legal o disposición administrativa así lo requiera.	Reunión	32	7	6	85.71	32	8	25
14	Participación en testificaciones, con el propósito de asegurarse que los actos administrativos se realicen con forme a la normatividad vigente.	Testificación	16	5	0	0	16	0	0
15	Realizar inspecciones a rubros específicos en las dependencias, organismos auxiliares del Ejecutivo Estatal, con el propósito de constatar el cumplimiento del marco normativo que lo regula.	Inspección	22	5	8	160	22	10	45.45
16	Celebrar Sesiones del Comité de Arrendamientos, Adquisiciones de Inmuebles y Enajenaciones	Sesión	6	1	1	100	6	2	33.33
17	Celebrar Sesiones del Comité de Adquisiciones y de Servicios	Sesión	19	5	5	100	19	6	31.57
18	Integrar el Anteproyecto de Presupuesto y Programa Anual de Adquisiciones	Documento	1	0	0	0	1	0	0

  
 Elaboró  
 Lic. María Isabel Santillán Estrada  
 Analista Responsable de Planeación e Información

  
 Revisó  
 Dra. Nidia Cruz Batúfo  
 Titular de la Unidad de Información, Planeación,  
 Programación y Evaluación

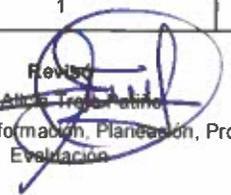
  
 Autorizó  
 Mtro. José Luis López López  
 Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo

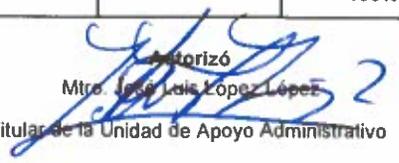
**Avance Trimestral de Metas de Actividad (PbR-11, series a y b)**

Programa presupuestario: 04040101 - Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores  
 040401010101 - Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores  
 Proyecto presupuestario: anteriores  
 Unidad Responsable: 20900000000000L - Secretaría del Trabajo  
 Unidad Ejecutora: 209C02000000000 - Centro de Conciliación Laboral  
 Ejercicio fiscal: 2021  
 Trimestre: Segundo Trimestre

Consec.	Nombre de la Meta	Programación Anual		Avance Trimestral			Avance Acumulado Anual		
		Unidad de Medida	Programada	Programada	Alcanzada	Cumplimiento (%)	Programada	Alcanzada	Cumplimiento (%)
1	Registrar el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores	Documento	1	1	1	100%	1	1	100%

**Elaboró**  
  
 Lic. María Isabel Santillán Estrada  
 Analista Responsable de Planeación e Información

**Revisó**  
  
 Dra. Alicia Trejo Patiño  
 Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

**Autorizó**  
  
 Mtro. José Luis López López  
 Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo